

証明書交付願（在籍者用）

令和 年 月 日

群馬県立女子大学長 様

学部／研究科	
学科／課程／専攻	
学籍番号	
入学年月	西暦 平成・令和 年 入学
フリガナ	
氏 名	
氏名英語表記 (英文証明書のみ)	
生年月日	西暦 昭和・平成 年 月 日 生

下記の証明書の交付をお願いします。

記

証明書の種類	和文	英文
成績証明書 (GPA有)※	通	通
成績証明書 (GPA無)※	通	通

※GPA有は平成26年度入学生より発行可能

使用目的	
提出先	
備考	

※成績証明書必要数と同枚数の封筒に必要事項を記載の上、申請してください。(和文のみ)

※証明書の交付は提出日の2日後(土日及び祝祭日を除く)です。(英文は一週間程度かかります。)

※在学証明書、卒業見込証明書等はカウンター設置のPCで自動発行できます。