

# 令和5年度群馬県公立大学法人 事務職員採用試験申込書

(令和5年 月 日現在)

※受験番号			(写真貼付欄) 縦 4cm×横 3cm  ※提出前3箇月以内に撮影した写真に限る
ふりがな			
氏名			
生年月日 (和暦)	年 月 日生 (令和6年3月31日現在 満 歳)		
ふりがな			電話 ( )
現住所	〒		携帯 ( )
カナ			
E-mail (必須)	@		

学歴	期 間 (和暦)	学 校 名	学部・学科名	該当を□で囲む
		年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から 年 月 日まで			卒・修了・退・ 卒見込・修了見込
	年 月 日から 年 月 日まで			卒・修了・退・ 卒見込・修了見込
	年 月 日から 年 月 日まで			卒・修了・退・ 卒見込・修了見込
	年 月 日から 年 月 日まで			卒・修了・退・ 卒見込・修了見込

職歴	期 間 (和暦)	勤 務 先	雇 用 形 態*
		年 月 日から 年 月 日まで	
	年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から 年 月 日まで		

\*雇用形態には、正社員（正規職員）・契約・派遣・アルバイト等の別を記入。

志望動機

自己PR（これまでの職務経験等を踏まえて記入してください。）

採用後に取り組みたい仕事とその理由

私は、令和5年度群馬県公立大学法人 事務職員採用試験を受験したいので、採用試験実施要項の記載事項を全て了承の上、申し込みます。なお、私は、採用試験実施要項に掲げてある受験資格等を全て満たしており、この申込書の全ての記載事項に相違ありません。

令和5年 月 日 氏名

【記入上の注意】

1. ※以外について、もれなく記入して下さい。
2. 「学歴」の欄は高校入学以降のものについて、古いものから順に記入して下さい。
3. 「職歴」の欄は古いものから順に記入して下さい。
4. 「学歴」「職歴」の記入欄が足りないときは、適宜、本書をコピーして記入の上、提出して下さい。